

Årsredovisning för

Brf Äppelblomman i Norrtälje

769636-5373

Räkenskapsåret
2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-11
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Äppelblomman i Norrtälje, 769636-5373, med säte i Norrtälje får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen, som är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229), har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadsrätter utan tidsbegränsning. Medlems rätt i föreningen på grund av sådan upplåtelse kallas bostadsrätt. Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrättshavare.

Kvarteret Danmark, som föreningens område kallas, består av 8 parhus i 1,5-plan som är inspirerade av semesterhusen utanför Århus i Danmark. Området är ekoby-inspirerat med solpaneler på hustaken, odlingslotter och bostadsrättsföreningens naturlekplats. Föreningen äger all sin mark.

Solbacka Strand Samfällighetsförening

Den 24 januari 2023 antogs stadgarna för Solbacka Strand Samfällighetsförening och en interimsstyrelse bildades. I juni samma år hölls den första stämman och en ordinarie styrelse tillträdde. Samfällighetsföreningen förvaltar Emmaus ga:4 och ga:5 (gemensamma vägar och diverse grönområden inom Solbacka Strand). Samtliga fastigheter (bostadsrättsföreningar, enskilda fastighetsägare och diverse verksamheter) inom Solbacka Strand ingår i samfälligheten och Brf Äppelblomman innehar totalt 17 andelar.

Underhållsplan

Föreningens fastigheter uppfördes 2019 och 2020 och det finns i dagsläget ingen underhållsplan framtagen. Styrelsen har ingått ett avtal med Sustend att under 2026 arbeta fram en underhållsplan som ska sträcka sig över de kommande 50 åren. Denna plan kommer utgöra ett underlag för att beräkna föreningens framtida kostnader för underhåll och investeringar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vid föreningsstämman 2021 överlämnades föreningen från interimsstyrelsen och 2025 var således föreningens fjärde hela verksamhetsår. Vid årsstämman den 27/5 2025 beslutade stämman att styrelsen under kommande verksamhetsår ska bestå av fyra ordinarie ledamöter och två suppleanter.

Styrelsen har under räkenskapsåret utgjorts av följande ordinarie ledamöter:

Hannele Gladh - vald till stämman 2026
Elisabeth Frykmark - omval 2 år (till stämman 2027)
Mariette Daflos - nyval 2 år (till stämman 2027)
Petra Hautalahti Lindholm - nyval 2 år (till stämman 2027)

Suppleanter:

Lovina Dolk - nyval 1 år
Linus Lindkvist - nyval 1 år

Under verksamhetsåret har styrelsen genomfört 8 protokollförda styrelsemöten utöver det konstituerande mötet.

Styrelsen har fortsatt sitt arbete med att säkerställa en sund och stabil ekonomi. Föreningen har nu två lån varav det ena lånet förföll under 2025 och styrelsen valde därefter att binda detta på 3 år. Det andra lånet har en bindningstid om totalt fem år och förfaller den 1/6 2026.

Månadsavgiften har under 2025 varit 6.200 SEK. Med anledning av fortsatt höjda kostnader samt högre förväntade låneräntor under 2026 beslutade styrelsen om en höjning av månadsavgiften till 6.650 SEK fr o m den 1/1 2026. Utöver denna avgift tillkommer kostnader för vatten & avlopp samt el.

Under 2025 har styrelsen fortsatt att följa upp garantibesiktningarna (GB2 och GB5) som genomfördes i december 2022 respektive augusti 2025. Besiktningsmannen beslutade att förlänga garantitiden för utvändiga målningsarbeten av fasader med två år till 2027-11-11. Vid 5-årsbesiktningen noterades en del kvarstående punkter och under hösten har de flesta åtgärdats. Kvarstående punkter ska åtgärdas under våren 2026.

Under året har två bostadsrätter sålts och styrelsen har antagit fyra nya medlemmar.

Fastighetsnära insamling av förpackningar

Senast den 1/1 2027 ska alla kommuner ha infört fastighetsnära insamling (FNI). Det innebär att alla hushåll ska kunna sortera förpackningar av plast, papper, metall och glas i anslutning till sin fastighet. Den nya lagstiftningen berör samtliga fastighetsägare och styrelsen har sedan början av 2025 arbetat med frågan tillsammans med kringliggande bostadsrättsföreningar och styrelsen i Samfälligheten. Styrelsen har även deltagit i informationsmöten med NVAA och står i kontakt med deras projektledare. Arbetet med frågan hur detta ska kunna genomföras i vårt område och för vår förening fortsätter.

Föreningens lån

Långgivare	Belopp	Räntesats	Amorteringar 2025	Förfallodag
Stadshypotek	7 679 784	3,00%	120 108	2028-06-01
Stadshypotek	8 222 200	1,29%	-	2026-06-01

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	Belopp i kr 2022
Nettoomsättning	1 390 522	1 270 798	1 088 743	1 009 613
Resultat efter finansiella poster	32 929	-2 973	4 682	-57 784
Soliditet, %	76	76	76	76
Kvm upplåten med bostadsrätt	1 728	1 728	1 728	-
Årsavgift per kvm uppl med bostadsrätt	805	735	625	-
Skuldsättning per kvm	9 203	9 272	9 354	-
Skuldsättning per kvm uppl med bostadsrätt	9 203	9 272	9 354	-
Sparande per kvm	275	255	250	-
Räntekänslighet	11	13	15	-
Energikostnad per kvm	117	121	92	-
Årsavg andel i % av totala rörelseintäkter	99	100	98	-

I enlighet med BFNAR 2023:1 har nya nyckeltal lagts till. De nya nyckeltalen visas endast från och med år 2023.

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Fond för yttre underhåll	Fritt eget kapital
Vid årets början	52 120 000	228 400	-312 960
Avsättning yttre fond		91 800	-91 800
Årets resultat			32 928
Vid årets slut	52 120 000	320 200	-371 832

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor -371 832, behandlas enligt följande:	
Balanserat resultat	-404 760
Årets resultat	32 928
Totalt	-371 832
Disponeras för	
Avsättning till fond för yttre underhåll	93 636
Balanseras i ny räkning	-465 468
Summa	-371 832

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning	2	1 390 522	1 270 804
Övriga rörelseintäkter	3	12 451	5 447
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		1 402 973	1 276 251
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4	-420 066	-385 962
Övriga externa kostnader	5	-91 072	-101 621
Personalkostnader	6	-58 353	-52 076
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-442 957	-442 960
Summa rörelsekostnader		-1 012 448	-982 619
Rörelseresultat		390 525	293 632
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		13 451	18 664
Räntekostnader och liknande resultatposter		-371 047	-315 269
Summa finansiella poster		-357 596	-296 605
Resultat efter finansiella poster		32 929	-2 973
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		32 929	-2 973
Skatter			
Årets resultat		32 929	-2 973

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	66 840 361	67 278 278
Inventarier, verktyg och installationer	8	40 343	45 383
Summa materiella anläggningstillgångar		66 880 704	67 323 661
Summa anläggningstillgångar		66 880 704	67 323 661
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 000	600
Övriga fordringar		464	43
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		38 495	42 849
Summa kortfristiga fordringar		39 959	43 492
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 211 728	837 223
Summa kassa och bank		1 211 728	837 223
Summa omsättningstillgångar		1 251 687	880 715
SUMMA TILLGÅNGAR		68 132 391	68 204 376

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		52 120 000	52 120 000
Fond för yttre underhåll		320 200	228 400
Summa bundet eget kapital		52 440 200	52 348 400
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-404 760	-309 987
Årets resultat		32 929	-2 973
Summa fritt eget kapital		-371 831	-312 960
Summa eget kapital		52 068 369	52 035 440
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	7 519 784	8 222 200
Summa långfristiga skulder		7 519 784	8 222 200
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	8 382 200	7 799 892
Leverantörsskulder		24 017	38 442
Övriga skulder		9 325	9 673
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		128 696	98 729
Summa kortfristiga skulder		8 544 238	7 946 736
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		68 132 391	68 204 376

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2025-01-01- 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	32 929	-2 973
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	442 956	442 960
	<u>475 885</u>	<u>439 987</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	475 885	439 987
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	3 534	-28 429
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	15 194	-45 281
Kassaflöde från den löpande verksamheten	494 613	366 277
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-	-50 425
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-	-50 425
Finansieringsverksamheten		
Amortering av låneskulder	-120 108	-141 225
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-120 108	-141 225
Årets kassaflöde	374 505	174 627
Likvida medel vid årets början	837 223	662 596
Likvida medel vid årets slut	1 211 728	837 223

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Fr o m år 2023 har förenklingsregeln avseende periodiseringar tillämpats. Det innebär att föreningen inte längre periodiserar återkommande förutbetalda kostnader och upplupna kostnader.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar	År
Immateriella anläggningstillgångar:	
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	120
-Inventarier, verktyg och installationer	10

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

$$\frac{\text{Totalt eget kapital} + (100\% - \text{aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver})}{\text{Totala tillgångar}}$$

Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt

$$\frac{\text{Årsavgift}}{\text{kvm upplåten med bostadsrätt}}$$

Skuldsättning per kvm

$$\frac{\text{Räntebärande skulder}}{\text{totala kvm}}$$

Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt.

$$\frac{\text{Räntebärande skulder}}{\text{kvm upplåten med bostadsrätt}}$$

Sparande per kvm

$$\frac{\text{Justerat resultat}}{\text{totala kvm}}$$

Räntekänslighet

$$\frac{\text{Räntebärande skulder}}{\text{årsavgifter}}$$

Energikostnad per kvm

$$\frac{\text{Kostnad för värme, el och vatten}}{\text{totala kvm}}$$

Årsavgifternas andel i procent av totala rörelseintäkter

$$\frac{\text{Årsavgifter}}{\text{total rörelseintäkt}}$$

Not 2 Nettoomsättning

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Årsavgifter bostäder	1 190 400	1 094 400
Debitering vatten	200 122	176 404
Summa	1 390 522	1 270 804

I årsavgiften ingår del i parhus och marken som är upplåten tillsammans med bostadsrätten.
Vatten debiterar föreningen enligt förbrukning.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Pantsättningsavgift	7 350	3 152
Övriga ersättningar och intäkter	5 101	2 295
Summa	12 451	5 447

Not 4 Driftskostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
El	12 415	12 381
Vatten	189 009	196 108
Renhållning	36 444	35 621
Snöröjning	57 210	56 773
Reparation och underhåll	38 460	60
Fastighetsförsäkring	31 979	38 269
Samfällighet	51 000	46 750
Övriga fastighetskostnader	3 549	-
Summa	420 066	385 962

Not 5 Övriga externa kostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Förbrukningsinventarier	1 496	16 005
Revision	14 131	13 388
Kameral förvaltning	58 992	54 200
Övriga externa kostnader	16 454	18 029
Summa	91 073	101 622

Not 6 Personal

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2025-01-01- 2025-12-31	2024-01-01- 2024-12-31
Styrelsearvode	40 998	38 500
Lön	8 000	5 000
Sociala kostnader	8 505	8 576
Övriga personalkostnader	850	-
Summa	58 353	52 076

Not 7 Byggnader och mark

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	68 850 000	68 850 000
	68 850 000	68 850 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 571 722	-1 133 805
-Årets avskrivning enligt plan	-437 917	-437 917
	-2 009 639	-1 571 722
Redovisat värde vid årets slut	66 840 361	67 278 278

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	50 425	-
-Nyanskaffningar	-	50 425
Vid årets slut	50 425	50 425
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-5 043	-
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-5 039	-5 043
Vid årets slut	-10 082	-5 043
Redovisat värde vid årets slut	40 343	45 382

Not 9 Övriga skulder till kreditinstitut

	2025-12-31
Lån som förfaller inom ett år från förfallodagen	8 382 200
Lån som förfaller mellan ett och fem år från balansdagen	7 519 784
Summa	15 901 984

Not 10 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Ställda panter och säkerheter</i>		
Fastighetsinteckningar	16 780 000	16 780 000

Underskrifter

Årsredovisningens innehåll bestämdes 2026-03-06

Norrtälje, den dag som framgår av de elektroniska underskrifterna

Mariette Daflos
Styrelseordförande

Elisabeth Frykmark
Ledamot

Hannele Gladh
Ledamot

Petra Hautalahti Lindholm
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Alexandra Lindqvist
Auktoriserad revisor

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 13 pages before this page

Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Äppelblomman i Norrtälje

Org.nr 769636-5373

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Äppelblomman i Norrtälje för räkenskapsåret 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2025-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden.

Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Äppelblomman i Norrtälje för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett tryggsamt sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Norrtälje den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Alexandra Lindqvist
Auktoriserad revisor

This document contains 3 pages before this page

Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende